**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

**ตำแหน่งครูผู้ช่วย**

**(ทุกสังกัด)**

**ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลของผู้ขอรับการประเมิน**

รอบการประเมิน

 🗆 ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม 256๕ - ๓๑ มีนาคม 256๖ )

 🗆 ครั้งที่ ๒ ( ๑ เมษายน 256๖ - ๓๐ กันยายน 256๖ )

ชื่อผู้รับการประเมิน............................................................................................................................................................. ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย วิทยฐานะ..................-...................... เงินเดือน........................................................บาท

สถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลวัดนางใน (ละเอียดอุปถัมภ์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

สอนระดับชั้น..................................วิชา............................................................................................................................... ชั่วโมงการสอน ………………………... ชั่วโมง/สัปดาห์

จํานวนวันลาในรอบการประเมิน ....................................วัน ประกอบด้วย

 ๑) ลาป่วย จํานวน …..….. ครั้ง ……….. วัน ๒) ลากิจ จํานวน .......... ครั้ง ……… วัน

 ๓) ลาอื่น ๆ (โปรดระบุ) ................................................ จํานวน ……… ครั้ง ...........วัน

ชื่อผู้ประเมิน นางอัญชลี ชูจิตร ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดนางใน (ละเอียดอุปถัมภ์)

**คำชี้แจง**

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานนี้มี ๓ หน้า ประกอบด้วย

 **ส่วนที่ ๑** : **ข้อมูลของผู้รับการประเมิน** เพื่อระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้รับการประเมิน

 **ส่วนที่ ๒** : **สรุปผลการประเมิน** ใช้เพื่อกรอกค่าคะแนนการประเมินใน องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา และองค์ประกอบที่ ๓ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

 - สําหรับคะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ให้นํามาจากแบบประเมินองค์ประกอบที่ ๑ โดยนําคะแนนจากระดับความสําเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง และให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

 - สําหรับคะแนนองค์ประกอบที่ ๒ ให้นํามาจากแบบประเมินองค์ประกอบที่ ๒ โดยนําคะแนนจากระดับความสําเร็จการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา และให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

 - สําหรับคะแนนองค์ประกอบที่ ๓ ให้นํามาจากแบบประเมินองค์ประกอบที่ ๓ โดยนําคะแนนจากการประเมินการปฏิบัติตน ในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

 **ส่วนที่๓**: **ผลการประเมิน** ผู้รับการประเมินลงนามรับรองการประเมินตนเอง และผู้บังคับบัญชาประเมินและลงความเห็นของการประเมิน

 **ส่วนที่ ๔** : **การรับทราบผลการประเมิน** ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินลงนามรับทราบ

ผลการประเมิน

**ส่วนที่ ๒ : สรุปผลการประเมิน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนประเมินตนเอง** | **คแนนประเมินของผู้บังคับบัญชา** |
| **องค์ประกอบที่ ๑** การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล  การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง | **๘๐** |  |  |
| **องค์ประกอบที่ ๒** การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา | **๑๐** |  |  |
| **องค์ประกอบที่ ๓** การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัยคุณธรรม  จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ | **๑๐** |  |  |
| **คะแนนรวม** | **๑๐๐** |  |  |

**ส่วนที่ ๓ : ผลการประเมิน**

 **๓.๑ ผลการประเมินตนเอง**

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ประเมินตนเองตรงตามความเป็นจริง

 (ลงชื่อ)......................................... ผู้รับการประเมิน

 ( ........................................ )

 ตำแหน่งครูผู้ช่วย

 วันที่ มีนาคม พ.ศ.256๖

 **๓.๒ ผลการประเมิน และความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

 **๓.๒.๑ ผลการประเมิน** มี ๕ ระดับ ดังนี้

 🗆 ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐.00 ขึ้นไป)

 🗆 ดีมาก (ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙)

 🗆 ดี (ร้อยละ ๗๐.00 – ๗๙.๙๙)

 🗆 พอใช้ (ร้อยละ ๖0.00 – ๖๙.๙๙)

 🗆 ปรับปรุง (ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา)

 **๓.๒.๒ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

 …………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (ลงชื่อ)................................ ผู้บังคับบัญชา

 (นางอัญชลี ชูจิตร)

 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดนางใน (ละเอียดอุปถัมภ์)

 วันที่ มีนาคม พ.ศ.256๖

**ส่วนที่ ๔ : การรับทราบผลการประเมิน**

|  |
| --- |
|  **ผู้รับการประเมิน** 🗆 ได้รับทราบผลการประเมินและความเห็นของผู้บังคับบัญชาแล้ว    ……………………………………… (...........................................) ตำแหน่งครูผู้ช่วย วันที่ เมษายน พ.ศ.256๖ |
|  **ผู้ประเมิน** 🗆 ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว  🗆 ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่...........................................................แล้ว  แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ     ลงชื่อ ……………………………………………. (นางอัญชลี ชูจิตร) ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดนางใน (ละเอียดอุปถัมภ์) วันที่ เมษายน พ.ศ.256๖ ลงชื่อ ……………………………………………. พยาน (นางสาววัลยา ภู่สุวรรณ) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดนางใน (ละเอียดอุปถัมภ์) วันที่ เมษายน พ.ศ.256๖ |

**แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๑**

**การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง**

**ตำแหน่งครูผู้ช่วย**

**(ทุกสังกัด)**

ชื่อผู้รับการประเมิน ………………………………………………………………………..………….. ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพป.อ่างทอง

ชื่อผู้ประเมิน นางอัญชลี ชูจิตร ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดนางใน(ละเอียดอุปถัมภ์) สังกัด สพป.อ่างทอง

 🗆 รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม 256๕ - ๓๑ มีนาคม 256๖)

 🗆 รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ ( ๑ เมษายน 256๖ - ๓๐ กันยายน 256๖)

**ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตฐานตำแหน่ง (๘๐ คะแนน)**

 **คําชี้แจง** การประเมินองค์ประกอบที่ ๑ มีด้วยกัน ๓ ด้าน ๑๔ ตัวชี้วัด ได้แก่ ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้ ๗ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๔ ตัวชี้วัด และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓ ตัวชี้วัด รวมคะแนนทั้งหมด ๘๐ คะแนน โดยมีระดับการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

 **ระดับการประเมิน** ให้ผู้รับการประเมินประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาประเมิน

โดยใช้เครื่องหมาย **√** ในช่องระดับ และให้ใส่คะแนนในช่องคะแนน

 ระดับ ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก คิดเป็น ๑ คะแนน

 ระดับ ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๒ คะแนน

 ระดับ ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๓ คะแนน

 ระดับ ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๔ คะแนน

 **เกณฑ์การให้คะแนน**

 ให้นําคะแนนรวมแปลงเป็นคะแนนประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งที่มีฐานเป็น

คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน ดังนี้

**คะแนนประเมิน** = คะแนนรวม x 80

 56

| **การปฏิบัติงาน** | **รายละเอียด** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา** |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **คะแนน** | **ระดับ** | **คะแนน** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| **๑. ด้านการจัดการเรียนรู้**  |
|  ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์ หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ | นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้ พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๑.๒ ปฏิบัติการสอน โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้ | ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะ ที่สำคัญ ตามหลักสูตร |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ | จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้ และทำงานร่วมกัน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ | เลือกและใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๑.๕ วัดและประเมินผล วัดและประเมินผลการเรียนรู้ | วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน | จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะ การเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม | อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้** |
|  ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา | จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน เพื่อใช้ ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน | ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสาน ความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและ แก้ปัญหาผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๒.๓ ร่วมปฏิบัติงาน ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา | ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๒.๔ ประสานความร่วมมือ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้อง | ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **๓. ด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ** |
|  ๓.๑ พัฒนาตนเอง พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง | พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะ ทางวิชาชีพครูความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  ๓.๒ มีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ | มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ | นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **คะแนนรวม** |  |  |  |  |
| **แปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานตำแหน่งที่มีฐานเป็นคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน** **(โดยนำคะแนนรวมที่ได้มาคูณกับ ๘๐ แล้วหารด้วย ๕๖)** |  |  |  |  |

**แบบประเมินองค์ประกอบที่ 2**

**การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา**

**ตำแหน่งครูผู้ช่วย**

**(ทุกสังกัด)**

ชื่อผู้รับการประเมิน ………………………………………………………..….……………..………….. ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพป.อ่างทอง

ชื่อผู้ประเมิน นางอัญชลี ชูจิตร ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดนางใน(ละเอียดอุปถัมภ์) สังกัด สพป.อ่างทอง

 🗆 รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม 256๕ - ๓๑ มีนาคม 256๖ )

 🗆 รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ ( ๑ เมษายน 256๖ - ๓๐ กันยายน 256๖ )

**ระดับความสําเร็จการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา (๑๐ คะแนน)**

 **คําชี้แจง** การประเมินระดับความสําเร็จการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา คะแนนรวม ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากปริมาณงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาแล้วเสร็จ โดยมีระดับการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

 **ระดับการประเมิน** ให้ผู้รับการประเมินและผู้บังคับบัญชาประเมินตามรายการประเมินตามสภาพการปฏิบัติงานจริงของผู้รับการประเมิน โดยใช้เครื่องหมาย **√** ในช่องระดับการประเมิน และคํานวณตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับ ๑ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๙.๙๙ ลงมา

ระดับ ๒ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๒๐.๐๐ - ๓๙.๙๙

ระดับ ๓ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๔๐.00 - ๕๙.๙๙

ระดับ ๔ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๖0.0*0 -* ๗๙.๙๙

ระดับ ๕ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๘0.00 ขึ้นไป

**เกณฑ์การให้คะแนน**

 ให้นําคะแนนรวมแปลงเป็นคะแนนประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาที่มีฐานเป็น

คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยกําหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

**คะแนนที่ได้** = ระดับการประเมิน x ค่าน้ำหนัก

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา** |
| **ระดับการประเมิน (ก)** | **ค่าน้ำหนัก (ข)** | **คะแนนที่ได้****(ก X ข)** | **ระดับการประเมิน (ก)** | **ค่าน้ำหนัก (ข)** | **คะแนนที่ได้****(ก X ข)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ความสำเร็จของงานที่ได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา** |  |  |  |  |  | **2** |  |  |  |  |  |  | **2** |  |
| **คะแนนรวม** |  |  |  |  |

**แบบประเมินองค์ประกอบที่ 3**

**การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ**

**ตำแหน่งครูผู้ช่วย**

**(ทุกสังกัด)**

ชื่อผู้รับการประเมิน …………………………………………………………….……………..………….. ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพป.อ่างทอง

ชื่อผู้ประเมิน นางอัญชลี ชูจิตร ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดนางใน(ละเอียดอุปถัมภ์) สังกัด สพป.อ่างทอง

 🗆 รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม 256๕ - ๓๑ มีนาคม 256๖ )

 🗆 รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ ( ๑ เมษายน 256๖ - ๓๐ กันยายน 256๖ )

**การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๑๐ คะแนน)**

 **คําชี้แจง** การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีรายการประเมิน 10 รายการ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมในการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก

 คะแนน ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง

 คะแนน ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง

 คะแนน ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

 โดยให้นําคะแนนรวมแปลงเป็นคะแนนประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่มีฐานเป็นคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยกําหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

**คะแนนประเมิน** = คะแนนรวม

 4

| **ที่** | **รายการประเมิน** | **ผลการประเมินตนเอง** | **ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา** |
| --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน** | **คะแนน** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | มีวินัยและการรักษาวินัย |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **คะแนนรวม** |  |  |
| **แปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนการประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐ คะแนน** **(โดยนำคะแนนรวมหารด้วย ๔)** |  |  |